



www.lescouadedupresident.com

CONTACT:

Jeff Nyenhuis

coordinateur du recrutement

nextgen@dillon.ca

1-888-799-CREW (2739)

Les candidats à L'Escouade du Président doivent être en mesure de démontrer, dans leur lettre d'accompagnement, qu'ils possèdent au minimum 7 des 9 compétences suivantes. Chacune des compétences démontrées dans votre lettre d'accompagnement doit être identifiée en gras. Comme par exemple : durant mon dernier stage j'ai démontré mon habileté à inspirer mes coéquipiers en ... (*Veillez prendre note que seulement les 7 premières compétences démontrées dans votre lettre seront évaluées.*)

1. Faire preuve de passion (et de participation) envers une organisation ou un événement sans lien avec les études et se consacrant à l'amélioration d'une communauté.
2. Démontrer comment vous avez fait preuve d'initiative au cours de vos études, et ce en participant à des activités parascolaires incluant offrir des cours ou des heures de bureau sur le campus, être président de comité, être directeur d'une pièce, être en charge d'un poste d'encadrement, faire partie d'une équipe sportive, etc.
3. À l'aide d'exemples, démontrer votre habileté à inspirer les membres d'une équipe (académique, de bénévolat, de travaux connexes, etc) en utilisant vos compétences en communication, en résolution de conflits, en résolution de problèmes, etc.
4. Démontrer des habiletés exceptionnelles de communication et de présentation orales et écrites se traduisant par au moins une des expériences suivantes :
 - a. Présentation officielle lors d'une conférence ou d'un événement communautaire ;
 - b. Auteur principal d'une publication écrite pour une revue spécialisée, un journal ou une revue ;
 - c. Réussite d'un cours ou d'un programme d'écriture avancée ou de communication orale ;
 - d. Toute autre expérience de communication écrite ou orale pertinente.
5. Démontrer vos capacités de penseur stratégique et/ou de visionnaire à l'aide de vos réalisations antérieures accomplies dans l'un des cas suivants :
 - a. Emplois, stages;
 - b. Activités de bénévolat;
 - c. Groupe d'étude.
6. Faire preuve de résilience face aux difficultés et/ou à l'adversité vécus par exemple en milieu scolaire, de travail ou lors d'implication sociale.
7. À l'aide d'un exemple, démontrer comment vous avez utilisé vos compétences en relations interpersonnelles lors d'une mésentente ou lors d'une situation conflictuelle dans l'un des cas suivants :
 - a. Emplois, stages;
 - b. Activités de bénévolat;

c. Groupe d'étude.

8. Démontrer vos compétences en matière de prise de décision dans l'un des cas suivants :

- a. Emplois, stages;
- b. Activités de bénévolat;
- c. Groupe d'étude.

9. Démontrer vos compétences en matière de prise de décision dans l'un des cas suivants :

- a. Des expériences à offrir des solutions créatives et innovatrices à des problèmes complexes;
- b. Des habiletés exceptionnelles lors d'activités liées à la musique, aux arts ou aux théâtres.

Exigence obligatoire : Soumettre un Curriculum vitae avec deux références (emploi et/ou scolaire). Les personnes références peuvent être contactées si le candidat est sélectionné pour une entrevue téléphonique ou en personne. Les personnes proposées comme référence doivent être en mesure de décrire vos forces et faiblesses pour chacune des compétences suivantes : raisonnement stratégique, visionnaire, résilience face à l'adversité et capacité à inspirer les autres.